

Formation repassage, couture et communication vente

« Formation et locaux accessibles aux personnes en situation de handicap. Nous contacter pour plus d'informations »

Public concerné

Groupe de 6 personnes, salariés du chantier d'insertion de l'AFIC

Prérequis et modalités d'accès

Parler, comprendre la langue française

Délais d'accès

Dans les 2 mois après le premier contact.

Objectifs

Acquérir les savoirs faire nécessaires pour repérer les différents textiles, réaliser des tâches de repassage et de pliage du linge en visant la qualité du travail, l'efficacité des gestes, le respect des règles d'ergonomie et de sécurité.

Acquérir les savoirs faire pour utiliser une machine à coudre.

Maîtriser les éléments de base de la communication pour établir une relation avec le client.

Comprendre l'enjeu de la communication avec la personne dans le maintien des relations sociales.

Maîtriser les techniques de tenues de caisse.

Organiser la mise en rayon de différents produits.

Contenu de la formation

1^{er} jour :

Les matières textiles

- Les différentes matières végétales
- Les fibres naturelles d'origine végétale et animale
- Les fibres d'origine artificielle et synthétique
- Les tissus
- Utilisation et entretien des textiles, interpréter correctement les codes et symboles

Les produits, modes d'action, réglementation des produits, les dosages.

Sécurité, posture (port de charges, posture face aux machines, position...)

2^{ème} jour :

Le matériel de repassage

- Le fer à vapeur et son utilisation
- La centrale vapeur
- La table à repasser

Les techniques de repassage

- Techniques de repassage et de pliage du linge
- Torchons, serviettes de table, nappe

3^{ème} jour :

- Découverte de la machine à coudre
- Utilisation de la machine à coudre
- Vocabulaire lié à la couture
- Réalisation d'un ourlet

4^{ème} jour :

- Réalisation de petit article en tissu.
- Visite de l'atelier maroquinerie à la MFR.

5^{ème} jour :

- Repérage des éléments de communication dans une situation avec un client
- Mise en situation par les formateurs et/ou les stagiaires
- Analyse de la situation
- Communication verbale
- Communication non verbale

6^{ème} jour :

- Assurer la tenue de caisse
 - vérifier le fonds de caisse à la prise de poste et comptage à la fermeture de la caisse
 - procéder à un encaissement avec différents moyens de paiement
 - calculer la caisse en fin d'activité.

assurer la mise en rayon des produits et le réassort

Modalités pédagogiques

Moyens pédagogiques :

- Exercices pratiques, mise en situation
- Méthode active
- Remise de documents aux stagiaires

Modalités : • Présentiel

Durée : 6 jours de 7 h , soit 42 heures de formation

Lieu : à définir

Dates : à définir

Coût par participant :

900€ / jour /groupe soit un total de 5 400 € pour la formation complète

Suivi de l'action : Emargement à chaque séance

Evaluation de l'action

Evaluation de la prestation de formation « à chaud ».

Remise d'une attestation de suivi à l'issue de la formation.

Formateurs animateurs et intervenants

Corine SEYEUX
Julie FOYER
Julie GOSNET
Julien BUISSON

MFR-CFA La Gautellerie
28 Rue du Breil – 72160 Thorigné sur Dué
02-43-29-33-24
mfr.thorignesurdue@mfr.asso.fr
www.mfr-thorignesurdue.fr

Mis à jour le 04/11/2024

